

# 100 façons d'apprécier vos membres

Premier trimestre - octobre 2018

Tout le monde souhaite se sentir apprécié!!!

1. Envoyez une lettre, une note ou un courriel de remerciement.
  - A. Une lettre écrite est la façon la plus formelle. Songez à écrire votre lettre à la main. Une note de remerciement écrite à la main fait toujours bonne impression. C'est une façon à l'ancienne de remercier une personne, mais elle a une très grande importance aux yeux des gens.
  - B. Une note de remerciement est plus personnelle. Gardez votre note brève et concise – il suffit d'expliquer simplement la raison pour laquelle vous remerciez la personne en question, vous exprimez votre gratitude et votre appréciation. Il est toujours préférable d'envoyer le message de remerciement dès que possible, lorsque l'activité est encore fraîche dans la mémoire de la personne. Plus vous attendez, moins vos remerciements exprimeront de la sincérité. Bien entendu, mieux vaut envoyer tardivement un message de remerciement que jamais.
  - C. Lorsque le temps est un facteur essentiel, l'envoi d'un courriel peut être une bonne façon de remercier une personne. L'objet du message doit être « clair ». L'objet de votre courriel peut tout simplement être « Merci ». Assurez-vous que votre courriel ne contienne aucune erreur de frappe ou de grammaire. Il s'agit d'un moyen facile et rapide de reconnaître des membres pour un travail bien fait ou pour souligner le dévouement envers les objectifs du club.
2. Dire merci en public et peut-être même remettre un cadeau tangible accompagné de quelques mots – apporte de multiples bienfaits au-delà de la simple marque de courtoisie. Aux yeux du membre, la reconnaissance signifie qu'une personne a observé les efforts et s'en soucie. S'il est évident de dire « Merci », il s'agit néanmoins d'une forme d'appréciation sous-utilisée.

Complimenter simplement l'engagement d'un membre constitue une motivation en soi. Honorez les gens immédiatement. Dites aux gens ce qu'ils ont fait de bien et soyez précis. Dites-leur à quel point vous êtes heureux de leurs actions et comment celles-ci aident l'organisation et les autres membres.

Témoignez de la reconnaissance de façon ouverte et publique. Si ce n'est pas exprimé en public, la reconnaissance perd beaucoup de son intérêt et va à l'encontre du but recherché. Témoignez de la reconnaissance de façon personnelle et honnête.

Des remerciements sincères ne coûtent rien et sont très efficaces.

Soyez authentique, spécifique, honnête et SINCÈRE lorsque vous exprimez de la reconnaissance.

**« LA DIFFÉRENCE ENTRE L'APPRÉCIATION ET LA FLATTERIE? C'EST TRÈS SIMPLE. L'UNE EST SINCÈRE ALORS QUE L'AUTRE NE L'EST PAS. » --DALE CARNEGIE--**

3. Nommez une personne par son prénom lorsque vous émettez un commentaire. Dites-lui pourquoi ce comportement ou ce résultat est important pour vous.
4. Accueillez les membres en nommant leur prénom lorsqu'ils entrent dans la salle de réunion, lorsque vous passez près de leur table ou lorsqu'ils vous parlent.

5. Exprimez une reconnaissance dans une réunion. Dire simplement « Merci » et honorer vos membres peut jouer un grand rôle. Durant une réunion de club, partagez un accomplissement, un éloge ou une reconnaissance.
6. Démontrez votre appréciation envers vos membres en leur demandant leur opinion et en donnant suite à leurs suggestions.
7. Remettez un prix de reconnaissance à un membre exceptionnel.
8. Remettez une carte cadeau de 5 \$ de chez Starbucks ou une autre carte cadeau d'un resto-café du coin.  
Le problème avec le fait de donner de l'argent est que le membre va souvent utiliser cet argent pour payer ses factures et ainsi, vite oublier la récompense. Il est donc préférable de remettre des produits de remplacement (comme les cartes cadeaux).
9. Rendez-vous dans un magasin à un dollar et dépensez 1 \$ pour un produit futé et unique; il est préférable de dépenser 1 \$ pour un produit unique plutôt que 50 \$ pour un produit ordinaire et peu mémorable.
10. Déterminez un endroit pour y afficher des mémos, des affiches et des photos afin de reconnaître l'atteinte d'objectifs des membres aux programmes PPCP, PEP ou tout autre programme.
11. Demandez au gouverneur de district ou au lieutenant-gouverneur de rédiger une lettre à l'intention d'un membre qui a accompli un excellent travail dans le cadre d'un projet. Il s'agit d'un très bon élément de motivation pour le membre.  
Les gens veulent sentir que ce qu'ils accomplissent fait une différence.

**LA PLUPART DES GENS SONT AVIDES DE RECEVOIR D'UNE PERSONNE LE MESSAGE « J'AIME COMMENT TU ACCOMPLIS CETTE TÂCHE. »**

12. Ayez le livre sur le Credo de l'Optimiste ou des livres sur le développement personnel et permettez aux membres de les emprunter. « Qui a piqué mon fromage », « Tribus », etc.
13. Honorez un membre qui a présidé un événement en le reconnaissant durant une réunion.
14. Honorez tous les membres d'un comité pour le travail qu'ils ont accompli durant un événement. Faites mention du travail exemplaire.
15. Honorez un nouveau membre qui vous a présenté une idée.
16. Offrez à votre président de club un cadeau ou un cadre avec la photo des membres de votre organisation en action durant un événement. Faites imprimer la photo chez Walmart pour

seulement 50 sous et faites l'achat d'un cadre à un magasin du dollar ou dans une vente-débaras. Un cadeau est un excellent moyen de démontrer une appréciation sincère.

17. Offrez un crayon Optimiste à votre président de comité du Concours d'essai littéraire.
18. Remettez une plaque, un sous-verre ou une lampe de poche avec le logo Optimiste à un membre. Remettre un cadeau à un membre pour les remercier de son temps et de son expertise prouve que ses sacrifices ne passent pas inaperçus.
19. Après Noël, faites l'achat de chocolats Kisses de Hersheys qui sont en vente (rouge, vert et argent). Remettez les chocolats rouges et argentés à la St-Valentin.
20. Offrez les chocolats Kisses de Hersheys verts et argentés la journée de la St-Patrick.
21. Offrez un calendrier pendant les fêtes de Noël comme cadeau secret du père Noël.

#### **NE JAMAIS SOUS-ESTIMER LE POUVOIR DES ÉLOGES.**

22. Lorsque vous travaillez sur un événement, publiez un vidéo sur You Tube (moins d'une minute) présentant vos membres en action durant cet événement. Vous pouvez ainsi illustrer ce que votre club accomplit afin d'aider les jeunes. Invitez vos membres à partager ce vidéo sur les médias sociaux. En faisant cela, le profil de votre club est rehaussé aux yeux de la collectivité et ce vidéo peut également attirer de nouveaux membres.
23. Publiez sur votre site Web des photos de votre projet ou de votre événement. Reconnaissez tous les membres qui ont apporté leur aide dans le cadre du projet ou de l'événement. Afficher un message sur votre site Web qui exprime de la gratitude démontre que vous appréciez le temps et les efforts déployés par vos membres et l'impact qu'ils génèrent. Il s'agit d'un lien personnel qui permet de renforcer l'engagement et la loyauté. Assurez-vous de nommer les membres afin de remonter le moral et de leur montrer de la reconnaissance.
24. Découvrez le passe-temps d'un membre et offrez-lui un cadeau approprié.
25. Après la tenue d'un événement parrainé par votre club, démontrez votre appréciation en organisant une fête. Vous pourriez organiser un vins et fromages dans le cadre d'un 5 à 7 par exemple. Rassembler les membres pour des interactions en personne favorise l'esprit de communauté et le sens de la loyauté.
26. Démontrez votre appréciation envers un membre qui n'a pas assisté à une réunion depuis longtemps en prenant le téléphone et en communiquant avec lui. Communiquer directement avec ce membre est une belle façon de prouver à quel point vous vous souciez de lui. Soyez bref dans votre conversation, soyez sincère et parlez-lui en tant qu'ami. Informez-vous sur sa vie et non pour quelle raison il n'assiste plus aux réunions.

27. Révélez votre appréciation en demandant au gouverneur de communiquer par téléphone avec un membre qui a parrainé un nouveau membre. Il s'agit de la forme de communication la plus personnelle. Entendre une voix à l'autre bout du fil établi, non seulement de l'authenticité, mais instaure également de la confiance.
28. Démontrez votre appréciation envers les nouveaux membres en leur remettant une trousse de bienvenue dans les deux semaines suivant la réception de leur pochette de recrutement d'Optimist International. Il s'agit d'un moyen efficace d'éduquer les nouveaux membres au sein de votre club. Cette trousse pourrait inclure une lettre de remerciement pour avoir rejoint le club, des faits et des chiffres au sujet de votre club, le nom de chacun des membres et leurs coordonnées ainsi qu'un petit cadeau arborant le logo Optimiste.
29. Publiez une photo et un vidéo avec une mention simple et claire « Merci » sur Facebook afin de reconnaître publiquement vos membres par l'entremise des réseaux sociaux et pour promouvoir votre organisation à d'autres membres potentiels. Il s'agit d'un moyen rapide et significatif de remercier efficacement des gens. Ce message souligne au monde entier l'engagement des membres de votre organisation.
30. Démontrez votre appréciation envers vos membres en étant attentionné. Un membre vous informe qu'il va à la pêche avec sa fille ce samedi. La prochaine fois que vous parlerez à ce membre, demandez-lui comment s'est déroulée sa journée à la pêche. Les gens apprécient toujours lorsqu'ils sont entendus.

**SE FAIRE DIRE QUE NOUS SOMMES APPRÉCIÉS EST L'UNE DES CHOSES LES PLUS SIMPLES ET LES PLUS ÉDIFIANTES QUE NOUS POUVONS NOUS COMMUNIQUER.**

31. Lorsqu'un membre franchit une nouvelle étape importante, comme une fête ou un anniversaire – célébrez cet événement avec lui. Faites-en mention dans la réunion la plus près de la date en question et soulignez-le de façon concrète. Ce pourrait être aussi simple que d'apporter des petits gâteaux pour célébrer l'anniversaire en question. Si cela n'est pas possible, assurez-vous d'envoyer une carte d'anniversaire signée par les membres.
32. Particulièrement durant les grands événements (comme la naissance d'un petit-enfant ou un anniversaire important), prévoyez un petit budget pour un cadeau.
33. Si un membre traverse une situation difficile dans sa vie (comme la mort ou la maladie d'un être cher), assurez-vous que le club est là pour offrir du soutien concret et émotionnel. Ce type de reconnaissance permet au membre de se sentir apprécié et de sentir qu'il appartient à la communauté.
34. Faites parvenir une carte d'anniversaire lorsque c'est l'anniversaire d'un membre. Surprenez et faites plaisir à un membre avec une carte d'anniversaire que les autres membres ont signée et dans laquelle ils ont écrit un message à la main. Célébrez les anniversaires et ayez un gâteau chaque mois afin de célébrer tous les anniversaires qui ont eu lieu durant le mois.

35. Sélectionnez un objet étrange et amusant et placez-le à côté d'un membre durant une réunion. Bien connaître le membre afin que l'objet ait un lien avec lui.
36. Envoyez une mention sur le Facebook de votre membre lorsque c'est son anniversaire.
37. Faites parvenir une carte « Je pense à toi » à un membre lors de sa date d'anniversaire d'adhésion. Pensez à mettre une note personnelle écrite à la main à l'intérieur de la carte.
38. Envoyez une carte à un membre qui parraine un nouveau membre. Demandez au président de club de signer la carte. Prévoyez une carte non pas uniquement lorsque le membre a recruté un nouveau membre, mais lorsqu'il est rendu à 5, 10, 15, 20 et 25 membres de recrutés.
39. Démontrez votre appréciation envers vos membres en traitant rapidement les plaintes. Réglez les problèmes et traitez les plaintes dans un délai de 24 heures. Si vous ne savez pas comment traiter la plainte au départ, informez votre membre que vous êtes au courant et que vous travaillez sur le problème et qu'il sera tenu au courant dès que vous aurez l'information en main. Le membre sera heureux de voir que vous êtes au courant, que vous travaillerez pour la traiter et que vous ferez un suivi avec lui.
40. À l'achèvement d'un projet, offrez au président un petit album photo qui met en valeur le projet et les gens qui ont travaillé sur celui-ci depuis le début jusqu'à son achèvement. Un album photo est un moyen tangible de démontrer le travail qui a été accompli et de perpétuer un souvenir de ceux qui y ont contribué.
41. Démontrez votre appréciation envers vos membres en les RESPECTANT. Un peu de reconnaissance y est pour beaucoup, aussi longtemps que le désir de reconnaissance incite certains à apporter leur aide dans des projets. Demandez à vos membres de se lever pour applaudir les membres du comité qui ont apporté leur aide.
42. Soyez poli et amical envers tout le monde! Cela est très bénéfique.
43. Prenez des photos de votre prochain événement, du président et du comité qui a contribué à sa mise en œuvre. Publiez dans les journaux la photo et de l'information sur votre club; où et quand les réunions de club ont lieu et une invitation ouverte à tous s'ils veulent y assister. Les journaux de la collectivité cherchent souvent du contenu. Invitez les médias locaux à votre événement de club.
44. Faites une surprise à vos membres en apportant de la nourriture comme des beignes ou un dessert qui permettra de renforcer l'engagement envers le bénévolat. Préparez un gâteau à partager avec tous les membres.

45. Démontrez votre appréciation envers le bénévolat des membres en leur offrant d'être une référence ou d'écrire une lettre de recommandation pour eux. Faire du bénévolat pour un organisme à but non lucratif est un grand atout dans un curriculum vitae.

**LA RECONNAISSANCE EST LA PLUS GRANDE SOURCE DE MOTIVATION.**

46. Vos membres vous aident au sein du club, car ils croient en votre club et en sa cause. Démontrez à vos membres que vous croyez en eux également. Allez encourager un membre qui participe à un marathon. Affirmer et réaffirmer votre bénévolat en vaut bien l'effort. Investir un peu de votre temps et de votre énergie créative en exprimant votre appréciation poussera vos membres à être plus heureux et plus engagés.
47. Démontrez votre appréciation envers un membre de votre club en proposant sa candidature à un prix au sein de la collectivité.
48. Il existe quelques autres petits mots qui peuvent faire une grande différence. N'oubliez pas de dire « s'il vous plaît » et les autres subtilités qui démontrent de l'appréciation.
49. Remettez la reconnaissance « C'est du bon boulot! » : rédigez une note intitulée « Prix : C'est du bon boulot! » et demandez à un membre de l'offrir à un autre membre. Il est toujours agréable de se faire dire de belles choses, mais cela est plus significatif lorsque les gens écrivent leur nom sur un morceau de papier et qu'ils prennent le temps d'exprimer leur appréciation.
50. Remettez la reconnaissance « Tape dans le dos » : aux membres qui font un travail exceptionnel.
51. Offrez un accès VIP – ce qui permet d'avoir une boisson gratuite.

**UN SIMPLE « MERCI » SINCÈRE ET UN SOURIRE CHALEUREUX Y SONT POUR BEAUCOUP LORSQUE VIENT LE TEMPS DE REMERCIER VOS MEMBRES ET DE LEUR DÉMONTRER VOTRE APPRÉCIATION.**

52. Remettez la reconnaissance « Surpris à se préoccuper des autres » : vous avez été surpris sur le fait de vous préoccuper des autres.
53. Durant une réunion, honorez un membre avec un lunch ou un dessert. Préparez-vous à porter un toast afin de partager à quel point vous êtes reconnaissant. Accordez du temps afin que le membre parle de lui. N'oubliez pas, durant cette réunion, passez plus de temps à écouter qu'à parler.
54. Apportez une quantité suffisante de cartes professionnelles avec le Credo de l'Optimiste à l'arrière en prenant « sur le fait » les membres en train d'accomplir de bonnes choses. Immédiatement, écrivez « Merci », « Bon travail », « On continue » et quelques mots sur leur bonne action. Inscrivez le nom de la personne sur la carte et signez-la.

55. Remettez des friandises « Life Savers » aux membres. Un rouleau de 12 Lifes Savers pour reconnaître les efforts des membres. « Vous êtes un "lifesaver" » (une personne qui sauve la vie)

56. Remettez des reconnaissances « Le membre le plus utile », « Le membre le plus gentil », « Bravo ». Demandez à vos membres de voter pour celui qui mérite, selon eux, ces titres et demandez à votre président, votre lieutenant-gouverneur et votre gouverneur de faire la présentation.

57. Demandez à vos membres d'énumérer une liste des façons préférées pour le témoignage d'une appréciation. Voyez si ces façons correspondent à celles que vous avez énumérées. Offrez un prix à ceux qui ont trouvé les façons qui correspondent le plus aux vôtres. Ensuite, demandez aux membres s'ils ont d'autres idées.

58. Donnez un « Tope là! » à un membre qui se surpasse. Inscrivez sur une carte une chose positive que cette personne a dit de vous.

**« N'OUBLIEZ PAS, LE PLUS GRAND BESOIN ÉMOTIONNEL D'UNE PERSONNE EST DE SE SENTIR APPRÉCIÉ. » H. JACKSON BROWN**

59. Collez des chocolats Kisses sur l'ordre du jour.

60. Une journée d'appréciation pour un membre de grande valeur, en tant que président d'un événement. Organisez une journée en l'honneur du membre (par exemple, la journée Michel Tremblay). Le club envoie une note à tous les membres annonçant la date et la raison de cet honneur. La personne honorée profite de toutes sortes d'extra, comme des bannières et un lunch gratuit.

61. Affichez un mur du Temple de la renommée comportant des photos des membres exceptionnels. Par la suite, insérez ces photos dans un album photo en identifiant le membre et ce qu'il a accompli pour faire partie de cet album photo.

62. Prenez une photo d'une personne qui se fait féliciter par une autre. Encadrez cette photo et remettez-la à la personne qu'on a félicitée.

63. Remettez la reconnaissance du « Lapin Energizer » à un membre qui ne s'arrête jamais et qui aide les autres lorsque cela est nécessaire.

64. Lorsqu'un membre est malade, envoyez-lui une carte de prompt rétablissement et demandez-lui s'il a besoin de quoi que ce soit.

**LES BONNES PENSÉES NON EXPRIMÉES N'ONT AUCUNE PORTÉE.**

65. Remettez une médaille du président. Créez quelque chose de spécial.

66. Calculez les heures de service d'un projet : remettez un « diplôme » au président ou aux membres qui ont consacré beaucoup d'heures sur ce projet.

- 67. Lors d'une activité de financement, installez une affiche avec le nom du président de comité. Remerciez-le. Vous pourriez aussi inclure le nom des membres du comité sur l'affiche.
- 68. Remettez la reconnaissance « Dans les coulisses » : tout particulièrement à ceux dont leurs actions ne sont pas sous les projecteurs.
- 69. Préparez des certificats et demandez au gouverneur de les signer, ou même mieux encore, que le président d'OI les signe (envoyez les certificats dans une enveloppe qui contient également une enveloppe de retour affranchie et à votre attention). Ce sont des gens occupés et il est fort probable qu'ils les signeront, mais vous devez être respectueux et les aider. Honorer un ancien président, une présence assidue pendant neuf mois, la présidence d'un événement, le recrutement de 10 membres durant l'année; un certificat signé par le président est inestimable et ne coûte rien.

**« IL Y A DEUX CHOSES QUE LES GENS SOUHAITENT PLUS QUE DE L'ARGENT : LA RECONNAISSANCE ET L'ÉLOGE. » MARY KAY**

- 70. Faites parvenir par la poste une note de remerciement à la résidence d'un membre qui a fait un travail exceptionnel. Lorsqu'une personne consacre beaucoup de temps sur un événement, envoyez une note à sa famille pour la remercier de son soutien. Si vous vous posez la question à savoir si ce membre a une conjointe ou une famille, peut-être serait-il bon de connaître davantage ce membre. Ce membre pourrait avoir d'excellentes idées pour soutenir le club, mais personne ne prend le temps de lui demander. Il pourrait se sentir apprécié et sentir qu'il fait partie du groupe.
- 71. Vérifiez quels sont vos membres inactifs. Si certains membres ont été absents pendant un certain temps, communiquez avec eux et dites-leur que tout le monde ne les a pas oubliés et qu'ils sont appréciés. S'ils ont besoin d'aide, dites-leur que vous seriez heureux de les aider.
- 72. Organisez un lunch entre le membre et le gouverneur. Oui, cela requiert de la planification, mais faites les démarches nécessaires et concrétisez le projet.
- 73. Installez un tableau à feuilles volantes près de la porte où les gens entrent pour assister à la réunion. Les membres peuvent écrire des remerciements à d'autres membres pour ce qu'ils ont accompli depuis leur dernière rencontre. Par la suite, lisez ces remerciements à haute voix durant la réunion.
- 74. Organisez un appel téléphonique avec le gouverneur ou le président d'OI, le président de comité du Concours d'essai littéraire et le président de comité du Concours d'art oratoire pour quelque chose que vous qualifiez de reconnaissance. Soyez respectueux de leur temps et organisez l'appel selon leur horaire.
- 75. Une fois par mois, offrez un « dessert de reconnaissance » pour une action spéciale qui a été accomplie par une personne. Il peut s'agir de petits gâteaux, de muffins ou d'un morceau de tarte ou de gâteau. Trouvez cette personne spéciale. C'est peut-être celle qui a installé ou désinstallé les bannières, celle qui a accueilli les membres, etc.



76. Membre du mois. Soulignez ce membre dans le bulletin mensuel ou faites parvenir un courriel aux membres afin de souligner le membre du mois. Rédigez un article sur le membre dans votre bulletin de club. Incluez une photo du membre ou une photo en action durant l'événement.

**UNE PERSONNE QUI SE SENT APPRÉCIÉE EN FERA TOUJOURS PLUS QUE CE QUI ÉTAIT PRÉVU.**

77. Honorez un membre en faisant une contribution à la Fondation Optimiste des enfants canadiens en leur nom. Honorez un membre décédé en faisant un don commémoratif à la Fondation Optimiste des enfants canadiens.
78. Utilisez la citation/photo du président d'un événement dans vos communications marketing portant sur cet événement.
79. Dans votre bulletin de club, rédigez une reconnaissance sincère sur ce qu'ont accompli vos membres. Cela ne prend que quelques minutes de votre temps, mais aux yeux du membre, ce texte a la valeur d'un « trophée ».
80. Reconnaissance/certificat
- A. Le cercle de l'excellence : soulignez le travail d'équipe dans le cadre d'un projet.
  - B. Les idées brillantes : pour une personne qui a fourni une idée et que celle-ci a été utilisée.
  - C. Le chef de file : pour ceux qui recrutent le plus de nouveaux membres dans une période de 3 mois.
  - D. L'effort supplémentaire : pour le membre qui a déployé un effort supplémentaire.
  - E. L'inspiration : pour le membre qui inspire les autres membres du club.
  - F. La fierté du service : pour le membre qui a été « pris sur le fait » en train de fournir un service exceptionnel.
  - G. Le petit effort supplémentaire : pour le service aux membres.
  - H. Émergence d'idées : pour celui qui fait germer des idées.
  - I. Certificat « Pouce en l'air » : remerciez un membre – cette façon est amusante et tape-à-l'œil.
  - J. Reconnaissance ADDA – Au-Delà Des Attentes : pour les membres qui dépassent les exigences du travail à accomplir, du projet à mettre en œuvre ou du poste à occuper.
  - K. Certificat de reconnaissance du membre – exemple de formulation : « Ce certificat vous est décerné en l'honneur de votre soutien et de votre dévouement à faire une différence. Nous vous remercions de votre bienveillance et de faire partie du club. »
  - L. Certificat d'appréciation – exemple de formulation : « En l'honneur de votre soutien envers le Club Optimiste de \_\_\_\_\_. Votre service et votre leadership exceptionnels sont grandement appréciés. »
  - M. Prix de reconnaissance – exemple de formulation : « En reconnaissance de votre contribution exemplaire, de votre rendement exceptionnel ainsi que de votre engagement sans réserve à aider les jeunes au sein de notre collectivité. »

**N'ATTENDEZ PAS À LA FIN DE L'ANNÉE POUR REMETTRE CE TYPE DE RECONNAISSANCES. SI VOUS VOUS RENCONTREZ AUX SEMAINES, AUX MOIS OU TOUS LES DEUX MOIS, VOUS POUVEZ REMETTRE CES RECONNAISSANCES UNE FOIS PAR MOIS OU UNE FOIS PAR TRIMESTRE.**

81. Planifiez des reconnaissances thématiques durant vos réunions qui ont lieu aux alentours de la St-Jean, de la fête du Canada, d'Halloween et de Noël. Organisez un concours de costumes d'Halloween ou un concours de poèmes sur l'Action de grâces durant lesquels les membres peuvent juger les autres membres.

**MERCI D'ÊTRE LA RAISON POUR LAQUELLE JE SOURIS.**

82. Obtenez le vote des membres pour la reconnaissance Membre de l'année.
83. Lorsque cela est possible, offrez à vos membres la chance de participer à des projets qui comptent pour eux. Donnez-leur la possibilité de jouer un rôle de premier plan et laissez-leur s'approprier ces initiatives. Les membres de votre club seront portés à tout donner pour un projet qui leur tient à cœur. Il y a des moments où ce sont toujours les mêmes membres du club qui organisent un événement en particulier, année après année. Par conséquent, les autres membres croient qu'ils ne peuvent pas y participer. Chaque année, vous n'avez qu'à faire la rotation des coprésidents afin de donner la chance à tout le monde d'y participer. Ce sont de simples gestes comme ça qui démontrent aux membres que leur implication est importante et nécessaire.
84. Remettez une carte avec un miroir et les mots suivants : « Regardez-vous, vous faites une différence!

**« LES GENS N'OUBLIERONT JAMAIS CE QUE VOUS LEUR AVEZ FAIT RESSENTIR. » MAYA ANGELOU**

85. Remettez une carte contenant des billets de loterie ou des gratteux, des billets de cinéma ou un abonnement à un magazine.
86. Préparez des biscuits. De petits biscuits ou un biscuit géant. La nourriture rend les gens heureux.
87. Offrez de la confiture, des fruits, des M & M, des beignes ou du café gourmet. La nourriture est un cadeau purement social.
88. Fixez un message sur une barre de chocolat.

**LE PLUS GRAND GESTE DE MOTIVATION QU'UNE PERSONNE PEUT POSER EST D'ÉCOUTER L'AUTRE.**

89. Offrez une fleur – peu importe le type de fleur – c'est la pensée qui compte.
90. Offrez un certificat pour le lavage de voiture.
91. Offrez une bouteille de vin. Personnalisez l'étiquette de la bouteille avec un message de remerciement pour les accomplissements.
92. Dédicacez votre livre préféré et remettez-le en cadeau « Les endroits que tu pourras visiter ». Demandez au gouverneur de le dédicacer également. Précisez dans la dédicace que c'est en l'honneur d'une occasion ou d'un accomplissement.
93. Payez l'inscription d'une assemblée de district à nouveau membre afin qu'il puisse y participer.
94. Organisez une fête spéciale en l'honneur des membres.

95. Insérez une publicité dans le journal local chaque année afin de remercier tous les membres pour leur contribution. Prenez le soin d'écrire tous les noms. Si le budget ne vous le permet pas, faites-le dans votre bulletin de club.
96. Organisez pour les membres une fête au parc avec un bar de coupes glacées. Invitez leur famille également.
97. Planifiez un concours de blagues pour les membres. Demandez à tout le monde de réfléchir à une blague ou d'apporter une caricature. Tous ceux qui participent gagnent un petit prix. Demandez aux membres de voter pour celui qui devrait remporter le concours.
98. Planifiez une activité sociale amusante pour remercier les membres de leurs efforts de collecte de fonds. Demandez aux membres de gonfler des ballons, de placer de l'argent dans ces derniers et de les éclater en lançant des fléchettes. Ayez une Roue de fortune avec des prix en argent et des prix offerts variant entre 0,25 \$ et 1,00 \$. Le membre peut tourner la roue selon le nombre d'heures qu'il a donné de son temps dans le cadre d'une activité. Une heure donne droit à un tour. Si la personne n'était pas présente à l'activité, elle doit payer 1,00 \$ si elle souhaite tourner la roue.
99. En plus d'honorer les membres en tant qu'individus, célébrez de temps à autre leur dévouement au club. Une manière d'accomplir cela est de prévoir des activités sociales sur une base régulière. Ces événements favorisent une dynamique positive et donnent la chance aux membres de créer des liens d'amitié en dehors des réunions Optimistes. Ce faisant, les membres amélioreront leur travail d'équipe, ce qui contribue à renforcer l'esprit de famille et le sentiment d'appartenance.
100. Reconnaissance et barres de chocolat :
  - « Vous méritez une pause » (KitKat)
  - « Vous êtes notre héros » (aero)
  - « Merci et encore Merci » (M & M)

Puisque l'authenticité est la clé, trouvez des moyens pour démontrer votre appréciation qui sont naturels et agréables à accomplir. La bonne nouvelle est que vous avez le plein contrôle de ces moyens. Aucune limite de budget ou aucune excuse, car il existe des milliers de façons de démontrer votre appréciation, à peu de frais voire gratuitement.

**MERCI! EN GUIDE DE REMERCIEMENT POUR TOUT CE QUE VOUS FAITES.**