

2016-2017

DATES D'ÉCHÉANCE ET ÉVÈNEMENTS SPÉCIAUX DE CLUB

CONSULTEZ LES FORMULAIRES OFFICIELS POUR LES EXIGENCES DE DISTRIBUTION
2 décembre 2016

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
À EXPÉDIER UNE FOIS REMPLI				
Président de club	Formulaire de nomination du représentant de la Fondation au club	Faire rapport de la nomination du représentant de la Fondation au club (RFC)	Immédiatement après nomination, soumettre les mises à jour, s'il y a lieu, à mesure qu'elles se produisent	Club à la Fondation Optimiste des enfants canadiens
Président de club	Rapport d'étape de fondation d'un nouveau club	Informe le Centre de service canadien d'Optimist International et le district des progrès accomplis	Immédiatement après la réunion de suivi, 90 jours pour compléter ou le 30 novembre pour les clubs fondés en septembre	Club parrain au Centre de service canadien d'Optimist International
Président de club		Requis pour commencer le processus de fondation d'un nouveau club		Président de club au gouverneur et le service de la fondation de nouveaux clubs
Président de club	Certificat d'achèvement	Atteste l'achèvement de la fondation du nouveau club	90 jours après la date de la réunion d'organisation, au plus tard le 30 novembre ou les clubs fondés en septembre	Club parrain au Centre de service canadien d'Optimist International
Président de club	Appréciation de la jeunesse	Offre aux clubs l'occasion de reconnaître les jeunes qui excellent dans le domaine des arts, des études, des sports et pour ce qu'ils apportent à la collectivité.	À la discrétion des clubs.	

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
Président de club	Respect de la loi/Promotion de la non-violence	Ce programme inspire le respect de la loi chez les jeunes et encourage les gens des collectivités du monde entier à vivre en paix et en harmonie.	À la discrétion des clubs.	
Président de club ou secrétaire-trésorier de club	Modifications à la liste de membres « Mon Club »	Ajouts et radiations	IMMÉDIATEMENT après le changement	Club au Centre de service canadien d'Optimist International en même temps que le paiement, si nécessaire
Secrétaire-trésorier de club Président de club	Rapports d'élection des dirigeants élus de club	Si des changements surviennent — faire rapport des noms et adresses du nouveau président élu et du secrétaire-trésorier délégué	IMMÉDIATEMENT après le changement	Du club au Centre de service canadien d'Optimist International
Président de club ou secrétaire-trésorier de club	Rapport d'élection des dirigeants de nouveaux clubs		Échéance avant le 20 mai	Du club au Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller ou président de comité de club	Modifications à la liste de membres « Mon Club » (JOI)	Ajouts, radiations, changements de noms, d'adresses ou de postes de membres du club	IMMÉDIATEMENT après le changement	Soumettre au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International, en même temps que le paiement, si nécessaire
JOI Conseiller de club ou président de comité	Promoteur de l'excellence JOI	Reconnaît les membres adultes et JOI qui fondent de nouveaux clubs JOI	Écritures administratives remises avec celles du nouveau club JOI	Soumettre la demande de promoteur de l'excellence JOI au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
JOI Conseiller de club ou président de comité	Citation du président JOI	Créer de façon à reconnaître les nombreux membres JOI qui ont fait de JOI une grande priorité dans leur vie et qui ont consacré plus de temps et d'énergie au service bénévole que leurs camarades membres JOI	Chaque club JOI peut soumettre un membre du club pour la citation du président	Soumettre le formulaire de la mise en candidature pour la Citation du président et le matériel nécessaire au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International au plus tard le 1 ^{er} avril
SEPTEMBRE 2016				
Tous les membres	Hébergement pour le congrès international ouvert	Faites vos réservations d'hébergement tôt pour le congrès d'Optimist International. Plus vous attendez, plus les chambres se feront rares.	Date butoir des réservations, 15 juin 2017 (tant qu'il y a des chambres de disponibles) www.optimiste.org/congres	Les membres communiquent directement avec l'hôtel
Secrétaire-trésorier de club	Rapport La fierté de la présidence	Soumettre les activités parrainées par le club ou dans lesquelles le club a participé	30 septembre	Club au Centre de service canadien d'Optimist International
OCTOBRE 2016				
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations au district	Cotisations de club dues au district	30 jours après la réception	Club paie au secrétaire-trésorier de district

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations internationales	Cotisations de club dues à Optimist International	Dès réception	Club paie au Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou président de comité de club	Listes de l'effectif (JOI)	Liste des membres de clubs		Soumettre la liste de l'effectif avec le paiement des cotisations au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Secrétaire-trésorier du club parrain (envoyez au conseiller ou président de comité de club (pour le recrutement)	Facturation annuelle (JOI)	Les factures sont envoyées au secrétaire-trésorier du club Optimiste parrain pour enregistrement et les cotisations des membres de leur club JOI	Les factures sont envoyées en octobre. Le club a 30 jours à compter de la date inscrite sur la facture pour envoyer son paiement.	Un exemplaire de la facture, de la liste de membres et du rapport d'élection (s'il n'a pas déjà été envoyé) doivent être soumis au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
DÉCEMBRE 2016				
Secrétaire-trésorier de club	Modification à la liste de membres sur le formulaire « Mon club »	Tous les ajouts et radiations avant la facturation des cotisations de janvier	Soumis au Centre de service canadien d'Optimist International au plus tard le 31 décembre	Secrétaire-trésorier de club au Centre de service canadien d'Optimist International en même temps que le paiement, si

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
				nécessaire
Conseiller de club JOI ou président de comité de club	<i>LE FLAMBEAU</i>	Bulletin d'information fournissant aux membres JOI de l'information à jour sur les activités des clubs JOI	1 ^{er} décembre pour la parution d'hiver	Soumettre les suggestions ou les articles au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
JANVIER 2017				
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations au district	Cotisations de club dues au district (certains districts ne facturent que deux fois par année en octobre et en avril)	30 jours après réception	Club paie ses cotisations au secrétaire-trésorier de district
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations internationales	Cotisations de club dues à Optimist International	À la réception	Club paie au Centre de service canadien d'Optimist International
Secrétaire-trésorier de club	Présentation d'articles pour la revue	Les clubs devraient soumettre des photos couleur, prises sur le vif, et un résumé des projets de club	15 janvier	Du club au Centre de service canadien d'Optimist International
Tous les membres	Inscription pour le congrès international ouverte	Formulaire d'inscription pour le congrès d'Optimist International	1 ^{er} mai (tarif des inscriptions hâtives) visitez la page www.optimiste.org/congres	Les membres envoient leur formulaire au Centre de service canadien d'Optimist International
FÉVRIER 2017				
Secrétaire-trésorier de club	Formulaire 990	Exigence de l'IRS si <u>recettes</u> de 25 000 \$ ou plus	15 février	Club à l'IRS, tel qu'il est exigé
Secrétaire-trésorier de	Formulaire d'inscription au	Soumettre l'essai littéraire gagnant	28 février	Club au président du comité

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
club	Concours d'essai littéraire du district et frais d'inscription (le cas échéant)	au président du comité du Concours d'essai littéraire de district		du Concours d'essai littéraire de district
Conseiller de club JOI ou président de comité de club	<i>LE FLAMBEAU</i>	Bulletin d'information fournissant aux membres JOI de l'information à jour sur les activités des clubs JOI	15 février	Soumettre les suggestions ou articles au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
MARS 2017				
Président de club ou secrétaire-trésorier de club	Modification à la liste de membres sur le formulaire « Mon club »	Soumettre tous les ajouts et radiations avant la facturation des cotisations d'avril	Soumis au Centre de service canadien d'Optimist International au plus tard le 31 mars	Secrétaire-trésorier de club au Centre de service canadien d'Optimist International en même temps que le paiement, si nécessaire
Secrétaire-trésorier de club	Présentation d'articles pour la revue	Les clubs devraient soumettre des photos couleur, prises sur le vif, et un résumé des projets de club	1 ^{er} mars	Club au Centre de service canadien d'Optimist International
AVRIL 2017				
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations au district	Cotisations de club dues au district	30 jours après réception	Club paie ses cotisations au secrétaire-trésorier de district

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations internationales	Cotisations de club dues à Optimist International	À la réception	Club paie au Centre de service canadien d'Optimist International
Tous les membres	Inscriptions au congrès international	Formulaire d'inscription pour le congrès d'Optimist International	1 ^{er} mai (tarif des inscriptions hâtives) visitez la page www.optimiste.org/congres	Les membres envoient leur formulaire au Centre de service canadien d'Optimist International
Conseiller de club JOI ou président de comité de club	Élection des dirigeants de club (JOI)		15 avril Rapport dû avant le 30 septembre	Club soumet le rapport d'élection au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International, et au président du comité des clubs JOI de district
Secrétaire-trésorier de club, président de club	Qualification de district de Golf junior	Aider un golfeur junior en le parrainant afin qu'il puisse participer au Championnat de golf junior Optimist International.	30 avril	Faites un don pour aider un golfeur junior en le parrainant afin qu'il puisse participer au Championnat de golf junior Optimist International. Le don est remis au président de comité de golf junior
Conseiller de club JOI ou président de comité de club	<i>LE FLAMBEAU</i>	Bulletin d'information fournissant aux membres JOI de l'information à jour sur les activités des clubs JOI	15 avril	Soumettre les suggestions ou articles au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
MAI 2017				
Secrétaire-trésorier de club Président de club	Rapports d'élection des dirigeants élus de club	Noms et adresses du nouveau président élu et du secrétaire-trésorier délégué	20 mai, le cachet de la poste faisant foi	Club au Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou président de comité	Marque de reconnaissance Ruby Blair décernée au membre JOI de l'année	Marque de reconnaissance internationale reconnaissant un membre JOI comme étant le membre exceptionnel de l'organisation et une bourse d'études de 2 000 \$	Exigible au plus tard le 30 mai On reconnaîtra les récipiendaires au congrès international JOI	Le formulaire de candidature et les documents d'accompagnement doivent être envoyés au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou président de comité	Marque de reconnaissance Membre par excellence JOI	Marque de reconnaissance internationale reconnaissant un membre JOI qui fait preuve de dévouement à l'échelon des services communautaires et dans les domaines où JOI évolue. Le gagnant reçoit une bourse d'études de 2 000 \$	30 mai On reconnaîtra le récipiendaire au congrès international JOI	Le formulaire de candidature et les documents d'accompagnement doivent être envoyés au service aux clubs JOI du Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou président de comité	Élections/Fiche de renseignements (JOI)	Utilisée pour soumettre des renseignements concernant les nouveaux dirigeants de club	Les clubs doivent élire leurs dirigeants au plus tard le 15 avril Rapport dû avant le 30 mai	Club soumet le rapport d'élection au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International, et au président du comité des clubs JOI de district
JUIN 2017				

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
Tous les membres	Inscriptions au congrès d'Optimist International	Pré-inscription	1 mai, le cachet de la poste faisant foi	Membres au Centre de service canadien d'Optimist International
Tous les membres	Hébergement pour le congrès international	Hébergement du congrès Optimist International	15 juin 2017 (tant qu'il y a des chambres de disponibles) www.optimiste.org/congres	Les membres communiquent directement avec l'hôtel
Président de club ou secrétaire-trésorier de club	Modification à la liste de membres sur le formulaire « Mon club »	Soumettre les ajouts et radiations avant la facturation des cotisations de juillet	Soumis au Centre de service canadien d'Optimist International au plus tard le 30 juin	Secrétaire-trésorier de club au Centre de service canadien d'Optimist International en même temps que le paiement, si nécessaire
Membres de clubs JOI	Formulaire de candidature au conseil d'administration JOI	Candidature pour les candidats potentiels au conseil d'administration JOI	1 ^{er} juin	Le formulaire de candidature et les documents d'accompagnement doivent être envoyés au service aux clubs JOI du Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou président de comité	Inscription au congrès international JOI	Congrès annuel auquel participent des clubs de partout aux É.-U., au Canada et des Antilles pour la formation et la camaraderie	Dû avant le 10 juin	Soumettre les formulaires d'inscription au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International, et les formulaires de réservation d'hébergement à l'hôtel
JOI Conseiller ou président de comité de club	Liste de membres « Mon Club » (JOI)	Ajouts, radiations, changements de noms, d'adresses ou de postes de membres du club	15 juin	Club JOI au Centre de service canadien d'Optimist International

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
JOI Conseiller de club ou président de comité	Rapport d'élection de club JOI	Faire rapport sur les dirigeants de club JOI ou sur les changements apportés à la direction	15 juin	Club JOI au Centre de service canadien d'Optimist International
JUILLET 2017				
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations au district	Cotisations de club dues au district (certains districts ne facturent que deux fois par année en octobre et en avril)	30 jours après réception	Club paie ses cotisations au secrétaire-trésorier de district
Secrétaire-trésorier de club	Facturation des cotisations internationales	Cotisations de club dues à Optimist International	À la réception	Club paie au Centre de service canadien d'Optimist International
Secrétaire-trésorier de club	Présentation d'articles pour la revue	Les clubs devraient soumettre des photos couleur, prises sur le vif, et un résumé des projets de club	15 juillet	Club au Centre de service canadien d'Optimist International
AOÛT 2017				
Président de club	Citation du président	Un seul membre par club sera reconnu comme « Membre exceptionnel de club Optimiste »	31 août	Président de club au service des marques de reconnaissance du Centre de service canadien d'Optimist International
Conseiller de club JOI ou président de comité de	<i>LE FLAMBEAU</i>	Bulletin d'information fournissant aux membres JOI de l'information à jour	15 août	Soumettre les suggestions ou articles au service aux

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
club		sur les activités des clubs JOI		clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
SEPTEMBRE 2017				
Président de club ou secrétaire-trésorier de club	Modification à la liste de membres sur le formulaire « Mon club »	Soumettre les ajouts et radiations avant la facturation des cotisations d'octobre	Doit être EXPÉDIÉ avant le 30 septembre, LE CACHET DE LA POSTE FAISANT FOI	Secrétaire-trésorier de club au Centre de service canadien d'Optimist International en même temps que le paiement, si nécessaire
JOI Conseiller de club ou président de comité	Marques de reconnaissance Projet de club	Offre l'occasion aux clubs JOI de soumettre leurs projets pour être jugés et évalués à l'échelon international dans les catégories civisme, collecte de fonds et projets conjoints avec le club Optimiste parrain	Au plus tard le 30 septembre	Toutes les inscriptions doivent être soumises sur le formulaire <i>Projet de club</i> qui se trouve dans le <i>Guide de planification</i>
JOI Conseiller de club ou président de comité	Marque de reconnaissance Club d'honneur (JOI)	Reconnaît les clubs JOI qui recrutent de nouveaux membres, tiennent leurs dossiers à jour et organisent des projets bénévoles	Au plus tard le 30 septembre	Le formulaire de candidature et les documents d'accompagnement doivent être envoyés au service aux clubs JOI, Centre de service canadien d'Optimist International
JOI Conseiller de club ou	Marque de reconnaissance Club d'honneur distingué (JOI)	Reconnaît les clubs qui répondent aux exigences de Club d'honneur et qui ont, en plus, fondé un club JOI	Au plus tard le 30 septembre	Le formulaire de candidature et les documents

DIRIGEANT	TITRE	DESCRIPTION	DATES D'ÉCHÉANCE	MARCHE À SUIVRE
président de comité				d'accompagnement doivent être envoyés au service canadien JOI, Centre de service canadien d'Optimist International