

## ÉVALUATION DES BESOINS DE LA COLLECTIVITÉ

### METTRE SUR PIED UN COMITÉ DE CLUB

<b>Établir le comité</b>	Identifier les membres qui peuvent faire des entrevues avec facilité Identifier les membres qui peuvent colliger les résultats d'entrevues Trouver des membres ayant des contacts au sein d'associations ou d'organismes du milieu	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--	--------------------------

### TYPES D'ORGANISMES À CONTACTER

<b>Écoles</b>	Associations tant publiques que privées, foyer-école	<input type="checkbox"/>
<b>Services sociaux</b>	Centres jeunesse, centres d'accueil pour femmes, banques alimentaires, etc.	<input type="checkbox"/>
<b>Programmes parascolaires</b>	Scouts, Grands frères et grandes soeurs	<input type="checkbox"/>
<b>Services publics</b>	Croix-Rouge, Service d'incendie, Service d'ordre public, Service des loisirs et des parcs, etc.	<input type="checkbox"/>

### ORGANISER DES RÉUNIONS ET DES ENTREVUES POUR CERNER LES BESOINS

<b>Questions à l'intention des organismes et associations</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Quels sont les programmes dans lesquels votre organisme est engagé?</li> <li>2. A-t-on dû éliminer un programme faute de financement?</li> <li>3. Y a-t-il de futurs programmes qui n'ont pas encore vu le jour?</li> <li>4. Y a-t-il des jeunes qui ne participent pas à vos programmes pour des raisons financières?</li> <li>5. Quels autres groupes ont été sollicités en ce sens?</li> </ol>	<input type="checkbox"/>
<b>Questions à l'intention des individus</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. À votre avis, quels sont les domaines les plus critiques qui ne répondent pas adéquatement aux besoins des jeunes de la localité?</li> <li>2. Y a-t-il des suggestions quant à la façon de satisfaire ces besoins?</li> <li>3. Voyez-vous des dédoublements d'efforts d'autres organismes de la région?</li> <li>4. Comment les groupes peuvent-ils collaborer pour éviter le dédoublement ou coordonner les efforts conjoints?</li> <li>5. Croyez-vous que les membres de cette collectivité sont conscients des services offerts aux jeunes de cette localité?</li> <li>6. De quelle façon peut-on communiquer ce type d'information plus efficacement?</li> <li>7. Quelles autres sources de financement allez-vous examiner pour cette demande?</li> </ol>	<input type="checkbox"/>

### ANALYSE DES RÉSULTATS

<b>Consolidation de toute l'information pour les membres du comité</b>	Préparer le rapport à des fins de présentation au conseil d'administration du club	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

### DÉTERMINER LE NIVEAU D'APPUI NÉCESSAIRE

<b>Déterminer et éviter le chevauchement de plusieurs sources différentes de financement</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Déterminer l'exigence de temps qui s'y rattache</li> <li>2. Y a-t-il un besoin d'espace et comment peut-on le satisfaire?</li> <li>3. Y a-t-il un besoin financier et comment peut-on le satisfaire?</li> <li>4. A-t-on besoin d'un soutien professionnel et peut-on l'offrir?</li> <li>5. Les efforts de soutien peuvent-ils être coordonnés parmi tous les organismes incluant le nôtre?</li> </ol>	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------

### SONDER LE NIVEAU D'INTÉRÊT DES MEMBRES

<b>Mener un sondage sur l'intérêt des membres et colliger les résultats</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Le besoin correspond-il à l'intérêt des membres selon les résultats du sondage?</li> <li>2. Le conseil d'administration doit se pencher sur le plan d'action recommandée fondée sur les résultats du sondage</li> </ol>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

### METTRE EN ŒUVRE LE PLAN D'ACTION